

21/10/2019/12

Mod.dgc\_1bis/18



COMUNE DI NAPOLI

18 DIC. 2019

13/722

**ORIGINALE**Area Cultura e Turismo  
Servizio CulturaArea Manutenzione  
Servizio Tecnico PatrimonioAssessorato alla Cultura e al Turismo  
Assessorato ai LL PP, al Patrimonio e ai Giovani

Proposta di delibera prot. n° 15 del 18/12/2019

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 629****OGGETTO:** Presa d'atto del progetto "SocializziAMO in Biblioteca" e istituzione di un nuovo Capitolo di entrata nelle more dell'iscrizione in bilancio.Il giorno 20 DIC. 2019....., nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 9 Amministratori in carica:**SINDACO:**

Luigi de MAGISTRIS

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

**ASSESSORI(\*):**Enrico PANINI  
(Vicesindaco)

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Ciro BORRIELLO

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Lucia Francesca MENNA

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Luigi FELACO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Annamaria PALMIERI

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Rosaria GALIERO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Monica BUONANNO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Alessandra CLEMENTE

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Raffaele DEL GIUDICE

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Eleonora de MAJO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Carminè PISCOPO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(\*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza:..... SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS.....Assiste il Segretario del Comune:..... PATRICKA MARCONI.....**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

A. SEGRETARIO GENERALE

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alla Cultura e Turismo e dell'Assessore ai LL PP, al Patrimonio e ai Giovani

**Premesso che:**

- Il Ministero per i beni e le attività culturali – Direzione Generale Arte e Architettura Contemporanee e Periferie Urbane, ha pubblicato nell'ambito del Piano Cultura Futuro Urbano l'Avviso Pubblico per il finanziamento di progetti culturali finalizzati alla rigenerazione urbana attraverso la realizzazione di attività culturali e creative "Progetto biblioteca casa di quartiere";
- Il Comune di Napoli su impulso dell'Assessorato alla Cultura e Turismo e dell'Assessorato ai Giovani e al Patrimonio ha pubblicato Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione del partenariato ai fini della partecipazione del Comune di Napoli all'Avviso Pubblico per il finanziamento di progetti culturali finalizzati alla rigenerazione urbana attraverso la realizzazione di attività culturali e creative "Progetto biblioteca casa di quartiere" pubblicato dal Ministero per i beni e le attività culturali – Direzione Generale Arte e Architettura Contemporanee e Periferie Urbane.
- La proposta progettuale selezionata è risultata "SocializziAMO in Biblioteca" proposta dal partenariato composto da associazioni giovanili del territorio sul quale insiste la Biblioteca "Deledda", del quartiere Ponticelli;
- Tale proposta progettuale è stata ulteriormente elaborata in seduta di coprogettazione dai rappresentanti del partenariato, dal Servizio Cultura con il supporto tecnico del Servizio Tecnico Patrimonio per la parte relativa ai lavori di adeguamento previsti;
- Il Comune di Napoli ha presentato, in qualità di capofila di partenariato composto dall'Associazione Noi@Europe, la Coop. Soc Sepofà e Terra di Confine Onlus, la proposta progettuale "SocializziAMO in biblioteca", al Mibac;
- Con D.D. Rep n.281 del 26 settembre 2019, la Direzione Generale Creatività, Contemporanea e Rigenerazione Urbana – Mibac ha approvato la graduatoria generale del predetto avviso all'interno della quale il progetto "SocializziAMO in Biblioteca" si è collocato quale progetto ammesso a finanziamento;
- L'importo richiesto per lo svolgimento delle attività di progetto ed approvato dal Ministero è pari a € 66.398,21 ;
- Il Ministero per i Beni e le Attività Culturali procederà, per il tramite del Segretariato Regionale competente per territorio, così come specificato all'art. 9 punto 1 dell'Avviso, all'erogazione dell'anticipo nella misura del 50% dell'importo totale del finanziamento entro il 2019 e del restante 50% a conclusione del progetto nel 2020.

Considerato che nelle more dell'iscrizione in bilancio è necessario istituire un nuovo capitolo di Entrata dedicato al progetto così come di seguito indicato al fine di recepire l'anticipo del finanziamento per il 2019:

**PARTE ENTRATA**

AREA	SERV	CODICE BIL	CAPITOLO N.I.	ART	Denominazione		COMP. 2019	CASSA 2019	COMP. 2020	COMP. 2021
ARCT1109	ARCT 1110	2.01.01.01.001	.....	0	TRASFERIMENTO MIBAC PER PROGETTO "SocializziAMO in Biblioteca"	Dotazione attuale	0,00	0,00	0,00	0,00
						Variazione	0,00	0,00	0,00	0,00
						Dotazione post variazione	0,00	0,00	0,00	0,00

**Visti:**

- Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;
- Il principio generale della competenza finanziaria ed il principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati nn.1 e 4/2 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii.;

IL SEGRETARIO GENERALE



- Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, per l'urgenza.

*L'allegato, costituente parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive pagine 35 progressivamente numerate, firmate digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1110/2019/12*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

Il Dirigente del Servizio Cultura  
dott. Massimo Pacifico

Il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio  
Ing. Francesco Cuccari

Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

1. Prendere atto del progetto "SocializziAMO in Biblioteca" e del relativo accordo di partenariato sottoscritto dai partner di progetto;
2. Nelle more dell'iscrizione in bilancio istituire un nuovo capitolo di entrata come di seguito indicato al fine di recepire l'anticipo del finanziamento per il 2019:

### PARTE ENTRATA

AREA	SERV	CODICE BIL	CAPITOLO N.I.	ART	Denominazione		COMP. 2019	CASSA 2019	COMP. 2020	COMP. 2021
ARCT1109	ARCT 1110	2.01.01.01.001	.....	0	TRASFERIMENTO MIBAC PER PROGETTO "SocializziAMO in Biblioteca"	Dotazione attuale	0,00	0,00	0,00	0,00
						Variazione	0,00	0,00	0,00	0,00
						Dotazione post variazione	0,00	0,00	0,00	0,00

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore alla Cultura e Turismo  
dott.ssa Eleonora de Majo

L'Assessore ai LL PP, al Patrimonio e ai Giovani  
Avv. Alessandra Clemente

Il Dirigente del Servizio  
dott. Massimo Pacifico

Il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio  
Ing. Francesco Cuccari

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 15 del 18/12/2019, AVENTE AD OGGETTO:  
Presa d'atto del progetto "SocializziAMO in Biblioteca" e istituzione di un nuovo Capitolo di entrata  
nelle more dell'iscrizione in bilancio

Il Dirigente esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in  
ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

.....  
.....

Addì, .....

Il Dirigente del Servizio Cultura  
dott. Massimo Pacifico

Il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio  
Ing. Francesco Cuccari

18 DIC. 2019

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il ..... e protocollata con il  
n. 13.722.....;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in  
ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
favorevole  
.....  
.....  
.....  
.....

Addì, ..... 19/12/2019

IL RAGIONIERE GENERALE

*[Signature]*

P. 1908 13055

5

Proposta di deliberazione n. 15 del 18/12/2019  
Servizio Cultura e Servizio Tecnico Patrimonio  
(pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta in data 20/12/2019 – S.G. 642)

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame, si intende prendere atto del progetto, approvato dal MIBAC ed ammesso a finanziamento, “SocializziAMO in Biblioteca” e del relativo accordo di partenariato sottoscritto dai partner di progetto. Contestualmente, nelle more dell’iscrizione in bilancio, disporre l’istituzione un nuovo capitolo di entrata, al fine di recepire l’anticipo del finanziamento per il 2019.

Letto il parere di regolarità tecnica, che recita: “ *Favorevole*”.

Visto il parere favorevole espresso dal Ragioniere Generale.

Dalle premesse della proposta si rileva che, su impulso dell’Assessore alla Cultura e al Turismo e dell’Assessore ai Giovani e al Patrimonio, è stato pubblicato un Avviso pubblico per la partecipazione del Comune di Napoli al bando del Ministero per i beni e le attività culturali diretto al finanziamento di progetti culturali finalizzati alla rigenerazione urbana attraverso la realizzazione di attività culturali e creative.

Non si rinvencono nella proposta elementi che richiedono particolari osservazioni.

Si ricorda che alla dirigenza che sottoscrive la proposta compete la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, espressa nel parere di competenza reso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del TUEL, con conseguente esercizio delle funzioni di controllo.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive, con riguardo al principio di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa.

  
*Il Segretario Generale*

**VISTO:**  
**Il Sindaco**



Deliberazione di G. C. n. 629 del 20/12/2019 composta da n. 6 pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.\**

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 31/12/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

**Il Funzionario Responsabile**

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

### Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Il Funzionario responsabile**